



Die Gemeinde Swisttal sucht **ab sofort**
eine*n tariflich Beschäftigte*n (m/w/d),
Entgeltgruppe 6 TVöD

als Gärtner*in
zur Unterstützung der Grünkolonnen

für den Fachbereich III/4
Baubetriebshof

Es handelt sich um ein unbefristete Vollzeitstelle mit einer tarifvertraglich festgesetzten Arbeitszeit von derzeit 39 Stunden/wöchentlich. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der jeweiligen persönlichen Qualifikation bis in die Entgeltgruppe 6 TVöD.

Das Fachgebiet III/4 übernimmt eine Vielzahl von Aufgaben, die den reibungslosen Ablauf des Alltags in der Gemeinde maßgeblich unterstützen. Dazu gehören Aufgaben wie die Pflege und Unterhaltung von städtischen Grün- und Parkanlagen, die Unterhaltung von Straßen, Wegen und Plätzen / Verkehrssicherung, die Kontrolle und Instandhaltung von Spielplätzen, der Winterdienst und die Kanalunterhaltung.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Übernahme aller grünpflegerischen Arbeiten in den öffentlichen Grünflächen der Gemeinde von der Pflege, Unterhaltung und Neuanlage von Grünflächen.
 - innerhalb der öffentlichen Verkehrsflächen
 - innerhalb öffentlicher Parkanlagen und bestehender ökologischer Ausgleichsflächen
 - auf öffentlichen Spielplätzen und Friedhöfen

Anforderungsprofil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung im handwerklichen Bereich. Da der Einsatz in der Gärtnerkolonne erfolgen soll, wäre eine Ausbildung als Gärtner/in, vorzugsweise in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau, von Vorteil.
- Gesucht wird eine verantwortungsbewusste und engagierte, teamfähige Persönlichkeit, die den Baubetriebshof der Gemeinde bei allen anfallenden Tätigkeiten unterstützt.
- Mit der Beschäftigung ist in den Wintermonaten ein Rufbereitschaftsdienst mit Diensten am Wochenende und in der Nacht verbunden. Insofern ist ein Wohnsitz in Swisttal von Vorteil.
- Erwartet wird die Fähigkeit zum selbstständigen, kooperativen und zielgerichteten Arbeiten.
- Der Besitz der Führerscheinklasse BE ist Einstellungsvoraussetzung, wünschenswert wäre allerdings der Besitz der Klasse C 1 E oder CE.
- Es besteht die Bereitschaft zur kontinuierlichen Fortbildung und Weiterentwicklung.

Wünschenswert ist:

- Die Bereitschaft zur Mitwirkung in der Freiwilligen Feuerwehr Swisttal.

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Festanstellung im Öffentlichen Dienst.
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet, in dem Sie Ihre Potentiale einbringen können.
- Ein weitgehend selbstständiges Arbeiten in einem motivierten Team, das für eine bürgerfreundliche und serviceorientierte Verwaltung arbeitet.
- Eine wertschätzende Führung und Zusammenarbeit.
- Die folgenden Sonderleistungen: Jahressonderzahlung, leistungsabhängige Vergütungsbestandteile, betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen.
- Die Teilnahme an regelmäßigen Fort- und Weiterbildungen.
- Ein kostengünstiges Jobticket für die ÖPNV-Nutzung im gesamten Verkehrsverbund Rhein-Sieg (VRS).

Ihre Bewerbung:

Senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Nachweisen des bisherigen beruflichen Werdegangs **bis zum 20.03.2022** an die

Gemeinde Swisttal
Stabsstelle -Personal und Organisation-
Rathausstr. 115
53913 Swisttal Ludendorf

Eine Bewerbung auf dem elektronischen Wege senden Sie bitte per E-Mail an Sibylle.Ditters@Swisttal.de.

Ihre Ansprechpartnerin / Ihr Ansprechpartner bei uns:

Bei Fragen zu den Stelleninhalten steht Ihnen Stefan Schumacher, Leiter des Baubetriebshofs, Telefon 02255/309-640, Stefan.Schumacher@Swisttal.de gerne zur Verfügung.

Fragen zum Arbeitsverhältnis beantwortet Ihnen Sibylle Ditters, Leiterin des Stabsstelle Personal und Organisation, Telefon 02255/309-120, Sibylle.Ditters@Swisttal.de.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Qualifikation, Eignung und Befähigung besonders berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt. Die Gemeinde Swisttal fördert die Gleichstellung aller Menschen und begrüßt deshalb Bewerbungen von Menschen jeglicher ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität ausdrücklich.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst werden gebeten, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Für die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens wird auf die Datenschutz-Grundverordnung und das Landesdatenschutzgesetz verwiesen.

Weitere Informationen über die Gemeinde Swisttal erhalten Sie unter www.swisttal.de.